

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	2025年6月25日
記入者名	本間 直行
所属・職名	こころはす旗屋 管理者
取込種別	
被災確認事業所番号	1510123316

1 事業主体概要

種類	2 法人			
	※法人の場合、その種類	3 医療法人		
名称	(ふりがな) みさとかい			
	美郷会			
法人番号	法人番号有無	1 有		
	法人番号	5110005002463		
主たる事務所の所在地	〒 959 - 0423			
	新潟県新潟市西蒲区旗屋731番地			
連絡先	電話番号	0256	-	88 - 5521
	FAX番号	0256	-	88 - 5531
	メールアドレス	h.kokorohasu @ misatokai.or.jp		
	ホームページ有無	1 有		
	ホームページアドレス	http://	www.misatokai.or.jp	
代表者	氏名	江部 和人		
	職名	理事長		
設立年月日	2002年3月22日			
主な実施事業	※別添1（別を実施する介護サービス一覧表）			

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) かいごつきゅうりょうろうじんほーむこころはすはたや						
	介護付き有料老人ホームこころはす旗屋						
所在地	〒	959	-	0423			
	新潟県新潟市西蒲区旗屋695番地						
所在地（建物名等）							
市区町村コード	都道府県	新潟県		市区町村	151009 新潟市		
主な利用交通手段	最寄駅		JR越後曽根 駅				
	交通手段と所要時間		①電車の場合 ・JR越後曽根駅より徒歩16分 ②自動車の場合 ・新潟西バイパス曽根ICから約6.0km(約15分)				
連絡先	電話番号		0256	-	78	-	7250
	FAX番号		0256	-	78	-	7251
	メールアドレス		h.kokorohasu @ misatokai.or.jp				
	ホームページ有無		1 有				
	ホームページアドレス		http://	www.misatokai.or.jp/h.kokorohasu/			
管理者	氏名		本間 直行				
	職名		管理者				
建物の竣工日			2023	年	11	月	30 日
有料老人ホーム事業の開始日			2024	年	3	月	1 日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）					
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	1570116218				
	指定した自治体名	新潟市				
	事業所の指定日	2024	年	3	月	1 日
	指定の更新日（直近）		年		月	日

3 建物概要

土地	敷地面積	2679.03	m ²
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		2 事業者が賃借する土地の場合	
		賃貸の種別	
		抵当権の有無	
		契約期間	開始
			年 月 日
			終了
			年 月 日
		契約の自動更新	
建物	延床面積	全体	1731.96 m ²
		うち、老人ホーム部分	1731.96 m ²
	耐火構造	2 準耐火建築物	
		3 その他の場合	
	構造		
		2 鉄骨造	
		4 その他の場合	

	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物の場合				
		賃貸の種別				
		抵当権の有無				
		契約期間				
				開始		
				年	月	日
				終了		
		年	月	日		
		契約の自動更新				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）				
		2 相部屋ありの場合				
		最少		人部屋		
		最大		人部屋		
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
	タイプ1	2 無	2 無	13.87 m ²	50	3 介護居室個室
	タイプ2			m ²		
	タイプ3			m ²		
	タイプ4			m ²		
	タイプ5			m ²		
	タイプ6			m ²		
	タイプ7			m ²		
	タイプ8			m ²		
	タイプ9			m ²		
タイプ10			m ²			

共用施設	共用便所における 便房	16	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		ヶ所	
				うち車椅子等の対応が可能な便房	16	ヶ所	
	共用浴室	3	ヶ所	個室	2	ヶ所	
				大浴場	1	ヶ所	
	共用浴室における 介護浴槽	1	ヶ所	チェアー浴	1	ヶ所	
				リフト浴		ヶ所	
				ストレッチャー浴		ヶ所	
				その他		ヶ所	
	食堂	1	あり				
入居者や家族が利用 できる調理設備	2	なし					
エレベーター	2	あり（ストレッチャー対応）					
消防用設備 等	消火器	1	あり				
	自動火災報知設備	1	あり				
	火災通報設備	1	あり				
	スプリンクラー	1	あり				
	防火管理者	1	あり				
	防災計画	1	あり				
緊急通報装 置等	居室	1	全ての居室あり				
	便所	1	全ての便所あり				
	浴室	1	全ての浴室あり				
	その他						
その他							

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	ご契約者が、自らの意思に基づいて質の高い生活を送っていただけるようお手伝いします。 1. ご入居者に居心地の良い環境を提供します。 2. ご入居者が求める介護サービスを提供します。 3. ご入居者の生きがい探しのお手伝いをします。
サービスの提供内容に関する特色	医療と介護の連携体制が整っている。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	2	なし
	生活機能向上連携加算	1	あり
	個別機能訓練加算	2	なし
	夜間看護体制加算	1	あり
	若年性認知症入居者受入加算	2	なし
	医療機関連携加算	1	あり
	口腔衛生管理体制加算	2	なし
	栄養スクリーニング加算	2	なし
	退院・退所時連携加算	1	あり
	看取り介護加算	1	あり
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	2 なし
		(Ⅱ)	2 なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ	2 なし
		(Ⅰ)ロ	2 なし
		(Ⅱ)	2 なし
		(Ⅲ)	1 あり

	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり
		(Ⅲ)	2	なし
		(Ⅳ)	2	なし
		(Ⅴ)	2	なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2　なし			
	1　ありの場合			
	(介護・看護職員の配置率)		： 1	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		☐	救急車の手配	
		☐	入退院の付き添い	
		☐	通院介助	
		☐	その他	看取り
	1	名称	西蒲中央病院	
		住所	新潟県新潟市西蒲区旗屋731番地	
		診療科目	内科、消化器内科、循環器内科、呼吸器内科、神経内科、脳神経内科、アレルギー科、外科、整形外科、眼科、リハビリテーション科、人間ドック	
		協力科目	内科、消化器内科、循環器内科、呼吸器内科、神経内科、脳神経内科、アレルギー科、外科、整形外科、眼科、リハビリテーション科、人間ドック	
		協力内容	訪問診療、入院、検査、服薬指導、栄養指導、健康診断、健康相談	

協力医療機関	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	1	名称	さとう 歯科医院
		住所	新潟県新潟市西蒲区鱈103-3
		協力内容	訪問歯科診療、治療
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
		その他	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無			
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無			
従前の居室との仕様の 変更	面積の増減		
	便所の変更		
	浴室の変更		
	洗面所の変更		
	台所の変更		
	その他の変更		
		1 ありの場合	
	(変更内容)		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり
	要支援の者	1 あり
	要介護の者	1 あり
留意事項	・複数入居者における共同生活を営むことに概ね支障のない方 ・著しい自傷他傷のおそれのない方 ・常時医療的処置を必要としない方 ・健康保険加入の方	
契約解除の内容	・入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき ・月払い利用料その他支払いを不当な理由なくしばしば遅延するとき ・禁止または制限される行為の規定に違反したとき	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書 第27条1項
	解約予告期間	1 ヶ月
入居者からの解約予告期間	2 ヶ月	
体験入居の内容	1 あり	
	1 ありの場合	
	(内容)	空室がある時のみ可能。期間は最長1週間。料金は1泊2日¥3,000円(食事、リネン代など全て含む)
入居定員	50 人	
その他		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.5
生活相談員	1	1		1.5
直接処遇職員				
介護職員	16	15	1	15.6
看護職員	3	3		2.7
機能訓練指導員	3	3		0.3
計画作成担当者	1	1		1
栄養士	1		1	0.1
調理員				
事務員	1	1		0.5
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	10	10	
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	3	3	
介護支援専門員			

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	3	3	
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	(17 時 0 分 ～ 9 時 0 分)			
	平均人数		最少時人数（休憩者等を除く）	
看護職員		人		人
介護職員	2	人	2	人

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d 3 : 1 以上		
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	2.7 : 1		

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				1 あり					
		業務に係る 資格等		1 あり							
				1 ありの場合							
				資格等の名称				介護福祉士 社会福祉主事			
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		3		22		1		3		1	
前年度1年間の退職者数				4							
に業 応務 じに た従 職事 員し のた 人経 数験 年数	1 年未満										
	1 年以上 3 年未満	3		16		1		3		1	
	3 年以上 5 年未満										
	5 年以上 10 年未満										
	10 年以上										
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		3 月払い方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		☐	全額前払い方式
		☐	一部前払い・一部月払い方式
		☐	月払い方式
年齢に応じた金額設定		2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		1 減額なし	
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が	日以上
利用料金の改定	条件	①新潟県が発表する消費者物価指数及び近隣の施設の物価、人件費等を勘案し必要となった場合 ②消費税等の変更があった場合	
	手続き	入居者及び身元引受人等へ事前に書面でお知らせ。必要な場合は運営懇談会等で説明。	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

			プラン 1		プラン 2	
入居者の状況	要介護度		要支援1(1割負担)		要介護5(負担1割)	
	年齢		75	歳	85	歳
居室の状況	床面積		13.87	m ²	13.87	m ²
	便所		2	無	2	無
	浴室		2	無	2	無
	台所		2	無	2	無
入居時点で必要な費用	前払金		0	円	0	円
	敷金		0	円	0	円
月額費用の合計			152,768	円	171,931	円
家賃			50,000	円	50,000	円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		5,568	円	24,731	円
	介護保険外※2	食費	49,200	円	49,200	円
		管理費	48,000	円	48,000	円
		介護費用		円		円
		光熱水費		円		円
		その他		円		円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	50,000円 新潟市西蒲区という地域を考慮し金額を設定 (新潟市西蒲区家賃相場：4.83万円)
敷金	家賃の0 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。

管理費	48,000円 内訳：管理料33,000円 (事務費、清掃費、修繕費、保守費など) 水道光熱費相当：15,000円 (65歳以上世帯平均より算出)
食費	軽減税率対象 1,640円 × 30日 = 49,200円
光熱水費	上記管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	介護保険サービスの自己負担分 (1割・2割・3割) ※1ヶ月30日の場合 1割負担 要介護5の場合 24,731円
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス (上乘せサービス)	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠			
想定居住期間（償却年月数）		ヶ月	
償却の開始日		入居日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		円	
初期償却率		%	
返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了		
	入居後 3 月を超えた契約終了		
前払金の保全先			
	1	全国有料老人ホーム協会以外の場合	
	名称		

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	12	人
	女性	37	人
年齢別	65歳未満	1	人
	65歳以上75歳未満	3	人
	75歳以上85歳未満	7	人
	85歳以上	37	人
要介護度別	自立	1	人
	要支援 1	5	人
	要支援 2	2	人
	要介護 1	12	人
	要介護 2	13	人
	要介護 3	13	人
	要介護 4	0	人
	要介護 5	4	人
入居期間別	6ヶ月未満	11	人
	6ヶ月以上1年未満	11	人
	1年以上5年未満	27	人
	5年以上10年未満		人
	10年以上15年未満		人
	15年以上		人

（入居者の属性）

平均年齢	88.2	歳
入居者数の合計	49	人
入居率※	98	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	1	人
	社会福祉施設	1	人
	医療機関	10	人
	死亡	6	人
	その他		人
生前解約の状況	施設側の申し出		人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出		人
		(解約事由の例)	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1										
窓口の名称		介護付有料老人ホーム 管理者、相談員								
電話番号		0256	-	78	-	7250				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	30	分
	土曜	8	時	30	分	～	17	時	30	分
	日曜・祝日	8	時	30	分	～	17	時	30	分
定休日										

窓口2												
窓口の名称			新潟市高齢者支援課									
電話番号			025		-		226		-		1295	
対応している時間	平日		8	時	30	分	～	17	時	30	分	
	土曜			時		分	～		時		分	
	日曜・祝日			時		分	～		時		分	
定休日			土曜日・日曜日・祝日および年末年始									
窓口3												
窓口の名称			新潟市介護保険課 介護給付係									
電話番号			025		-		226		-		1273	
対応している時間	平日		8	時	30	分	～	17	時	30	分	
	土曜			時		分	～		時		分	
	日曜・祝日			時		分	～		時		分	
定休日			土曜日・日曜日・祝日および年末年始									
窓口4												
窓口の名称												
電話番号					-				-			
対応している時間	平日			時		分	～		時		分	
	土曜			時		分	～		時		分	
	日曜・祝日			時		分	～		時		分	
定休日												
窓口5												
窓口の名称												
電話番号					-				-			
対応している時間	平日			時		分	～		時		分	
	土曜			時		分	～		時		分	
	日曜・祝日			時		分	～		時		分	
定休日												

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	施設側の過失による場合は対応。 入居契約書 第5条
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	施設側の過失による場合は対応。
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	実施日	ご意見箱を施設に2か所設置し、定期的に確認する。
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年 2 回	
	2 なしの場合	
	1 代替措置ありの場合	(内容)
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし	
	1 ありの場合	
	提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5. 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項が ある場合の内容	
	「6. 既存建築物 等の活用の場合等 の特例」への適合 性	
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項		

	不適合事項がある 場合の内容	
--	-------------------	--

備考

(注)NHK受信料については、入居者が個々で契約して負担してください。

添付書類： 別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。